



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. <u>29</u> del <u>14.10.2013</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>490</u> del <u>15.10.2013</u>
---	--

OGGETTO: Corso di formazione – Piano di Formazione Regionale “Laboratorio di formazione 2009-2011” “Knowledge management, reti e sistemi informativi per le learning organization”.
Liquidazione spese.

L'anno duemila tre dic il giorno quattordici
nel mese di ottobre nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n. 56 del 7.02.2011 con la quale è stato autorizzato il corso dal titolo: "Knowledge management, reti e sistemi informativi per le learning organization" nell'ambito del Piano di Formazione Regionale "Laboratorio di Formazione 2009-2011" il cui coordinatore didattico è il dott. Felice Di Lernia, il cui compito è stato quello di selezionare i docenti e di relazionare periodicamente sull'andamento del suddetto corso e sulla fatturazione dei docenti stessi ;

Visto che il corso di cui sopra ha visto coinvolti l'azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, l'Ospedale Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo, l'Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" e il nostro Istituto, che è stato indicato come capofila dell'organizzazione del corso oltre a fungere da segreteria organizzativa;

Visto che la spesa per lo svolgimento del corso, tenuto conto del programma, è di € 58.000,00 così come da finanziamento regionale approvato;

Accertato che il nostro Istituto ha riscosso sul conto dell'Ufficio Formazione, come anticipo, un importo pari a € 17.395,00 giusta carta contabile n. 49 del 18.03.2011 da parte dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;

Visto che con determina n. 147 del 31.03.2011 sono stati liquidati € 16.983,91 per attività di docenza relativa al corso in oggetto;

Accertato che il nostro Istituto ha riscosso sul conto dell'Ufficio Formazione un successivo importo pari ad € 25.166,92 giusta carta contabile n.243 del 20.12.2012 da parte dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;

Visto che con determina n. 90 del 18.02.2013 sono stati liquidati € 19.634,34 per attività di docenza relativa al corso in oggetto;

Rilevata la richiesta di liquidazione per compenso di collaborazione occasionale del dott. Alessandro Faino del 17.07.2013 prot. 13582 per un importo totale di € 929,61 comprensivo di ritenuta d'acconto pari al 20% di € 185,92 per un totale netto di € 743,69 per attività di docenza;

DETERMINA

- Corrispondere in favore del Dott. Alessandro Faino € 929,61 comprensivo di ritenuta d'acconto pari al 20% di € 185,92 per un totale netto di € 743,69, giusta richiesta di liquidazione per compenso di collaborazione occasionale n. prot. 13582 del 17.07.2013 per attività di docenza da versare tramite bonifico bancario sul codice IBAN IT 03X0103015805000063131238 presso Monte dei Paschi di Siena Ag.2 di Taranto;
- Precisare che la predetta spesa di € 929,61 trova imputazione sul conto economico 7121000005 del Bilancio 2013, giusta deliberazione n.103 del 03.12.2012 così come da introiti ricevuti dall'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza;

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal 17.10.2013 al In corso

Bari, 17.10.2013

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani
